

## П Р И К А З

15.08.2013г.

№ 254

г. Москва

### «О проведении в Поликлинике комплекса антикоррупционных мероприятий»

В соответствии с Указом Президента РФ от 19.05.2008г. «О мерах по противодействию коррупции», ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ (ред. от 22.12.2012г). «О противодействии коррупции», письмом ГМУ «По вопросу реализации Национального плана противодействия коррупции»:

#### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать в информационном разделе портала поликлиники раздел «Антикоррупционная деятельность». Включить в него нормативные документы, обзор рекомендаций, памятку.  
Срок – до 31.08.2013 г.  
Исп. Ткаченков А.Н.
2. Провести семинар с руководителями структурных подразделений по антикоррупционному законодательству РФ.  
Срок – до 15.09.2013 г.  
Исп. Заболотников Ю.В.
3. Ввести в действие «Правила, распространяющиеся на работников ФГБУ «Поликлиника № 2» по выполнению антикоррупционных мер при исполнении ими трудовых обязанностей» (Приложение №1 к настоящему Приказу).
4. Ввести в действие «План проведения комплекса антикоррупционных организационных мер в ФГБУ «Поликлиника № 2» (Приложение № 2 к настоящему Приказу).
5. Делопроизводителю разместить текст приказа с приложениями на портале поликлиники.
6. Руководителям структурных подразделений довести до сведения работников поликлиники данный приказ с приложениями под роспись.  
Срок – до 30.09.2013 г.  
Исп. Руководители структурных подразделений.
7. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.В.Володина

## ПРАВИЛА

распространяющиеся на работников ФГБУ «Поликлиника № 2» по выполнению антикоррупционных мер при исполнении ими трудовых обязанностей.

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Правилами внутреннего трудового распорядка поликлиники» и другими локальными нормативными актами и регламентируют основные принципы антикоррупционного поведения работников поликлиники.
- 1.2. Настоящие Правила распространяются на всех работников Поликлиники.

### 2. Обязанности работников Поликлиники.

#### 2.1. Работники обязаны:

- исполнять трудовые обязанности в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией;
- осуществлять свою профессиональную деятельность строго в пределах своих должностных обязанностей;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты поликлиники;
- не допускать привилегированного отношения к каким либо гражданам, пациентам;
- не совершать действий, которые могут восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложения дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- не совершать действий на рабочем месте, связанных с личными, имущественными и другими интересами, которые препятствуют добросовестному исполнению обязанностей;
- соблюдать ограничения, установленные законодательством РФ для медицинских работников и организаций;
- не допускать влияния общественных, религиозных организаций, политических партий и иных организаций на свою профессиональную деятельность;
- принимать меры к недопущению возникновения конфликтных ситуаций и своевременно уведомлять руководство о возникшем конфликте или о возможности его возникновения;

- не совершать поступки, порочащие честь и достоинство работника поликлиники;
- проявлять корректное отношение при общении с гражданами и пациентами;
- не разглашать конфиденциальную информацию и врачебную тайну;
- уведомлять своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.

### **3. Ответственность**

- 3.1. За несоблюдение данных Правил и других локальных нормативных актов Поликлиники работник может нести дисциплинарную ответственность.
- 3.2. В случаях, предусмотренных законодательством РФ при нарушении антикоррупционного законодательства работник может быть привлечен к административной или уголовной ответственности.

**ПЛАН**  
проведения комплекса антикоррупционных организационных мер в ФГБУ «Поликлиника  
№ 2»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Контроль за использованием государственного имущества ресурсов и повышение эффективности управления имуществом	постоянно	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер
2.	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	постоянно	Заместитель главного врача по ЭВН
3.	Контроль за осуществлением закупок и соблюдение требований Федерального закона от 21.07.2005г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров ,выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, начальник ОМТС
4.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных документов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками	постоянно	Юрисконсульт
5.	Совершенствование финансового учета и предоставления отчетности	постоянно	Главный бухгалтер, ПЭО
6.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными и муниципальными органами, общественными организациями	постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт
7.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	постоянно	Главный врач, делопроизводитель
8.	Анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверка фактов, указанных в обращении.	постоянно	Главный врач
9.	Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной защищенности	постоянно	Главный врач, ПЭО, ОК
10.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности поликлиники	постоянно	Главный врач
11.	Обеспечение повышения квалификации работников учреждения по антикоррупционной тематике	постоянно	Главный врач, юрисконсульт.